

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU
1.2 Facultatea	DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DE FINANȚE ȘI CONTABILITATE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclu de studii	I - LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/Calificarea	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practică de specialitate						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Paliu-Popa Lucia						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Bușan Gabriela						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	4	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână		din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator	
3.4 Total ore din planul de învățământ	90	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/laborator	90
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					-
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					-
Tutoriat					-
Examinări					3
Alte activități (Stagiu de practică)					87
3.7 Total ore studiu individual					-
3.9 Total ore pe semestru					90
3.10 Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	- Bazele contabilității - Contabilitate financiară - Sistemul documentelor financiare - Finanțe publice - Statistică - Gestiune financiară - Baze de date - Informatică economică
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Practică de specialitate la o entitate (societate comercială, instituție publică etc.)

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	- Analizează performanța financiară a unei societăți (C1 – 1 credit). - Atașează documente contabile tranzacțiilor contabile (C8 – 1 credit).
Competențe transversale	Își asumă responsabilitatea (CT2 – 1 credit).

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Practica de specialitate are scopul de a-i ajuta pe studenți la dobândirea abilităților aplicative a cunoștințelor obținute la cursurile de specialitate pe problemele ce vizează: funcționarea societăților comerciale, organizarea și conducerea contabilității entităților economice, registrele și formularele financiar-contabile utilizate, situațiile financiare anuale și raportările financiar-contabile semestriale etc. • Studenții vor intra în contact cu viața reală a firmelor, vor căuta informații care să le permită elaborarea unor concluzii și chiar recomandări pentru domeniile specifice prevăzute în tematica de practică. Nu în ultimul rând, modalitatea de lucru și chiar informațiile culese de ei în perioada de practică vor putea fi valorificate ulterior pentru elaborarea lucrărilor de licență.
7.2 Obiectivele specifice	• aplicarea cunoștințelor acumulate la disciplinele din anii I și II; • formarea capacității de rezolvare a aspectelor practice privind domeniul vast al contabilității, finanțelor sau gestiunii financiare etc. • dezvoltarea capacității de: lucru în echipă, formularea ideilor de proiect; • elaborarea și gestionarea proiectelor; • elaborarea și gestionarea proiectelor, identificarea și soluționarea proiectelor, întocmirea documentelor financiare, întocmirea articolelor contabile, întocmirea unei balanțe de verificare, completarea unor documente justificative și de sinteză, a unor declarații fiscale, a actelor administrative fiscale etc.

8. Conținuturi

8.1 Curs / Stagiul de practică	Metode de predare	Observații
-	-	
8.2 Seminar/laborator/stagiul de practică	Metode de predare	Observații
Mod de desfășurare Activitatea de practică se finalizează cu un proiect sau un raport care va fi prezentat și susținut la colocviu. Atât efectuarea practicii cât și elaborarea raportului pot fi individuale sau în grup. Proiectul sau raportul de practică va reflecta următoarele perspective: - perspectiva documentară, referința fiind entitatea în ansamblu; - perspectiva financiară sau contabilă (întocmirea situației financiar – fiscale, întocmirea articolelor contabile) specifice entității (bazei de practică). Structura orientativă Proiectul sau raportul de practică trebuie să aibă o structură logică, să identifice eventualele probleme și să propună soluții. Structura orientativă a proiectului/raportului de practică: 1. Introducere (motivația alegerii temei, obiective propuse) 2. Date generale privind entitatea – bază de practică Considerații teoretice privind tema aleasă (definirea conceptelor de bază, formularea clasificărilor și principiilor de funcționare, conturile utilizate, modul de funcționare a acestora, operațiile economice ș.a.) 3. Studiu de caz TEME PRACTICĂ 1. Studiu de caz privind contabilitatea capitalului social 2. Monografia contabilă a rezervelor din reevaluare 3. Organizarea contabilității rezultatului exercițiului și a repartizării acestuia 4. Organizarea contabilității provizioanelor pentru riscuri și cheltuieli 5. Organizarea contabilității creditelor bancare pe termen lung 6. Studiu de caz privind contabilitatea altor împrumuturi și datorii asimilate 7. Studiu de caz privind imobilizările necorporale 8. Monografia contabilă a mijloacelor fixe (intrarea în patrimoniu) 9. Monografia contabilă a mijloacelor fixe (ieșirea din patrimoniu)	Studii/lucrări/aplicații practice	

10. Studiu de caz privind imobilizările în curs 11. Studiu de caz privind contabilitatea amortizării imobilizărilor 12. Monografia contabilă a stocurilor de materii prime 13. Organizarea contabilității stocurilor de materiale consumabile 14. Monografia contabilă a materialelor de natura obiectelor de inventar 15. Studiu de caz privind contabilitatea produselor finite 16. Organizarea contabilității semifabricatelor și produselor reziduale 17. Monografia contabilă a stocurilor aflate la terți 18. Monografia contabilă a activelor biologice de natura stocurilor 19. Studiu de caz privind mărfurile evaluate la cost de achiziție 20. Monografia contabilă a mărfurilor evaluate la prețul de vânzare cu ridicata 21. Monografia contabilă a mărfurilor evaluate la prețul de vânzare cu amănuntul 22. Studiu de caz privind contabilitatea ambalajelor 23. Organizarea contabilității decontărilor cu furnizorii 24. Monografia contabilă a decontărilor cu clienții 25. Studiu de caz privind decontările cu salariații 26. Monografia contabilă a decontărilor cu asigurările sociale 27. Studiu de caz privind contabilitatea impozitului pe profit 28. Organizarea contabilității impozitului pe veniturile microîntreprinderilor 29. Studiu de caz privind contabilitatea taxei pe valoarea adăugată 30. Monografia contabilă a altor impozite, taxe și vărsăminte asimilate 31. Studiu de caz privind contabilitatea debitorilor și creditorilor diverși 32. Organizarea contabilității decontărilor prin conturile bancare 33. Studiu de caz privind contabilitatea decontărilor prin casierie 34. Organizarea contabilității altor valori 35. Monografia contabilă a creditelor bancare pe termen scurt 36. Organizarea contabilității cheltuielilor 37. Organizarea contabilității veniturilor 38. Studiu de caz privind inventarierea patrimoniului 39. Studiu privind așezarea și perceperea impozitelor directe 40. Studiu privind așezarea și perceperea impozitelor indirecte 41. Studiu privind locul și rolul bugetelor locale în cadrul sistemului bugetar național 42. Studiu privind finanțarea protecției sociale în România 43. Studiu privind locul și rolul Trezoreriei finanțelor publice în cadrul sistemului financiar 44. Studiu privind evoluția impozitului pe profit în România 45. Studiu privind derularea procesului bugetar la nivelul bugetelor locale 46. Studiu privind așezarea și perceperea taxei pe valoarea adăugată 47. Studiu privind evoluția veniturilor bugetului local pe exemplul..... 48. Studiu privind evoluția cheltuielilor bugetului local pe exemplul..... 49. Veniturile bugetelor locale - constatare, așezare și administrare (pe ex. unui județ, oraș, comună) 50. Organizarea execuției bugetului public (local, de stat, asigurări sociale de stat etc.) și eficiența sa 51. Impactul taxelor de consumație asupra activității întreprinderii 52. Studiu privind impozitele directe la o SC 53. Studiu privind aplicarea taxei pe valoarea adăugată pe exemplul întreprinderii... 54. Locul și rolul accizelor în sistemul resurselor financiare publice (studiu de caz S.C....) 55. Impozitele și taxele datorate bugetelor locale de persoane fizice și juridice 56. Procesul bugetar la unitățile administrativ-teritoriale (studiu de caz Primăria) 57. Rolul impozitelor și taxelor în asigurarea autofinanțării unităților administrativ-teritoriale (studiu de caz: Primăria.....Jud.....) 58. Determinarea necesarului de active circulante la S.C..... 59. Leasingul – modalitate de finanțare. Studiu de caz la S.C.... 60. Fundamentarea deciziei de investire la S.C..... 61. Rolul impozitelor și taxelor în formarea veniturilor bugetului de stat 62. Organizarea și exercitarea inspecției fiscale 63. Stingerea obligațiilor fiscale prin executarea silită 64. Determinarea impozitului pe profit la S.C.... 65. Implicațiile TVA asupra rezultatelor financiare la S.C..... 66. Sistemul de indicatori de performanță ai firmei 67. Analiza tehnicilor privind execuția de casă a veniturilor bugetelor publice (la o unitate operativă a Trezoreriei Finanțelor Publice) 68. Urmărirea și încasarea veniturilor fiscale de la persoanele fizice (la organele fiscale). 69. Finanțarea cheltuielilor și posibilități de îmbunătățire la o instituție din învățământ 70. Finanțarea cheltuielilor și posibilități de îmbunătățire la o instituție din domeniul sănătății		
--	--	--

(spital, policlinică, dispensar etc.) 71. Finanțarea cheltuielilor și posibilități de îmbunătățire la o instituție din domeniul culturii și artei (teatru, operă, complex muzeal, muzeu, inspectorat de cultură etc.) 72. Finanțarea cheltuielilor și posibilități de îmbunătățire la o instituție din domeniul asigurărilor sociale și a protecției sociale (direcție județeană pentru probleme de muncă și ocrotiri sociale; inspectorat de muncă; instituție de protecție socială etc.) 73. Managementul poziționării firmei pe piață și relațiile cu clienții		
Bibliografie 1. Avare, Ph, G. Legros, L. Ravary, P. Lemonnier, Gestione și analiză financiară, Editura Economică, București, 2006 2. Alexa C., Ciurel V., Asigurări și reasigurări în comerțul internațional, Ed. All Back, București, 2006 3. Bența, A., Bența, M. Croitoru, R., <i>Tratat de contabilitate practică. Contabilitate aplicată</i>, Editura C.H. Beck, București, 2017 4. Bistriceanu, Gh., Adochiței, M.N., Negrea, E., Finanțele agenților economici, Editura Economică, București, 2001 5. Brezeanu, P., Gestiunea financiară a întreprinderii în economia de piață, Editura Fundația „România de mâine”, București, 2003 6. Boaje, M., Relații financiar- monetare internaționale, Editura Universitară, București, 2008 7. Belean P., Anghelache G., <i>Trezoreria statului, Organizarea, funcționarea și sistemul contabil</i>, Editura Economică, București, 2004 8. Bușan, G., <i>Bazele contabilității-curs universitar ID</i>, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2007 9. Căruntu, C. Lăpăduși, M.L., Analiza economico – financiară la nivel microeconomic. Metode. Concepte. Tehnici. Editura Universitaria, Craiova, 2010 10. Cechin-Crista, P., Băncile și operațiunile bancare, Ed. Mirton, Timișoara, 2004 11. Cocriș, V., Chirleşan, D., Managementul bancar & analiza de risc în activitatea de creditare, Editura Universității AI Cuza, Iași, 2009 12. Constantinescu, D.A., Dobrin, M., Asigurarea și managementul riscului, Ed. Tehnică, București, 2005 13. Delesalle E., Delesalle F., <i>Contabilitatea și cele zece porunci</i>, Editura Economică, București, 2003 14. Dobrotă, G. Chirculescu, F., Gestiunea financiară a întreprinderii. Teorie și aplicații, Editura Scrisul românesc, Craiova 2009 15. Dragomir Voicu, D., Guvernanță corporativă și sustenabilitate în Uniunea Europeana, Editura Economică, București, 2010 16. Floricel, C., Relații valutar-financiare internaționale - ediția a XI-a, Editura Universitară Carol Davila, București, 2007 17. Greceanu-Cocoș, V., <i>Contabilitatea aplicată a întreprinderilor și microîntreprinderilor</i>, Editura Universitară, București, 2014 18. Ionescu C. și colaboratorii, <i>Provocări actuale în contabilitatea firmei. Compendiu de contabilitate</i>, Editura Fundația România de Măine, București, 2015 19. Ionescu, E. și colaboratorii, <i>Marea Carte verde a Monografiilor contabile 2016</i>, Editura Rentrop & Straton, București, 2016 20. Ișfănescu, A., Robu, V., Hristea, A. M., Vasilescu, C., Analiza economico-financiară, Ed. ASE, București, 2002 21. Ecobici, N., <i>Sistemul documentelor contabile – teorie și practică</i> -, Editura Universitaria, Craiova, 2008 22. Ghencea, S., Sistemul plăților interbancare, Ed. Economică, București, 2007 23. Holt, Gh., <i>Bazele contabilității</i>, Editura Axioma Teomsnic, Tg-Jiu, 2004 24. Monea, A., Coteleț, D., Coteleț, B., <i>Contabilitate financiară în comerț, turism și servicii</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2008 25. Holt, Gh., Godeanu, C., Nebunu, G., <i>Contabilitate generală</i>, Editura Axioma Teomsnic, Târgu Jiu, 2004 26. Moșteanu, T., Attila G., Buget și Trezorerie Publică, Studii de caz comentate, Editura Universitară, București, 2005 27. Moșteanu, T. ș.a., Buget și trezorerie publică, Edit. Universitaria, București, 2006 28. Nicula, I., Operațiunile instituțiilor de credit, Ed. Pro Universitaria, București, 2007 29. Onofrei, M., Finanțele întreprinderii, Editura Tribuna Economică, București, 2004 30. Paliu-Popa, L., <i>Contabilitatea tranzacțiilor de comerț exterior – Ghid practic</i>, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021 31. Paliu-Popa, L., <i>Contabilitate financiară – Aplicații și teste de autoevaluare</i>, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2020 32. Paliu-Popa, L., Ecobici N., <i>Contabilitate financiară aplicată – Ghid practic</i>, Ediția a II-a revizuită, actualizată și completată, Editura Universitară și Editura Universul Academic, București, 2018 33. Pop, A., Mătiș, D., <i>Contabilitate financiară</i>, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2010 34. Ristea, M. și colaboratorii, <i>Contabilitatea societăților comerciale</i>, vol. I și vol. II, Editura Universitară, București, 2009 35. Rusu, C., Albu, M., Diagnosticul și strategia firmei, Editura Tribuna Economică, București, 2005 36. Stancu, I., Finanțe: Piețe financiare și gestiunea portofoliului. Investiții directe și finanțarea lor. Analiza și gestiunea financiară a întreprinderii, ediția a IV-a, Editura Economică, București, 2007 37. Silberstein, I., Controlul administrativ și supravegherea bancară, Editura Rosetti, București, 2005 38. Șeuleanu, V., Barna, F., Herbei, R., Mutașcu, M., Răileanu, M., Asigurări comerciale, Ed. Mirton, Timișoara, 2008; 39. Ștefura, G., Bugete Publice și Fiscalitate, Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza”, Iași 2005		

40. Todea, N., *Contabilitate-aspecte teoretice și aplicații practice*, Editura Aeternitas, Alba Iulia, 2002
41. Todea, N., Cenar I., *Contabilitate financiară-aplicații practice*, Seria Didactica, Univ. „1 Decembrie 1918”, Alba Iulia, 2001
42. Toma, M., Alexandru, F., *Finanțe și gestiune financiară de întreprindere*, Editura Economică, București, 2003
43. Troacă, V., *Creditare. Conformitate. Control*, Ed. Tribuna Economică, București, 2009
44. Țățu, L., *Fiscalitate de la lege la practică*, Editura C.H. Beck, Ediția a V-a, 2008
45. Văcărel, I. ș.a., *Finanțe publice*, Edit. Didactică și Pedagogică, București, ediția a VI-a, 2006
46. Văcărel, I., Bercea, F., *Asigurări și reasigurări*, Ed. Expert, București, 2006
47. Vintilă, G., *Fiscalitate. Metode și tehnici fiscale*, Editura economică, București, 2006
48. Vintilă, G., *Gestiunea financiară a întreprinderii*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2010
49. *** *Documentele financiar-contabile*, Editura a 2-a rev. Monitorul Oficial, București, 2010
50. *** *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile*
51. *** *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate*
52. *** *Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare*
53. *** *Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.*
54. *** *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventariierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii*
55. *** *Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe*

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- stăpâni „arta” întocmirii documentelor financiar-contabile;
- interpreta fidel informațiile furnizate de documentele financiar-contabile (profesionistul contabil va ști să „citească” și să dezlege „povestea” consemnată în cadrul documentelor, putând astfel să le înregistreze corect în contabilitatea sintetică și analitică);
- deveni un profesionist în evidența primară a entităților;
- deveni un bun cunoscător al reflectării în practică a tuturor documentelor justificative (contabilitate financiară);
- pune în practică cunoștințele asimilate privind fiscalitatea, bazele de date, utilizarea calculatorului pentru a ține o contabilitate primară sau financiară etc.

II. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate contabilității prin intermediul documentelor;
- participa la elaborarea raportărilor financiar-contabile;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs/Stagiu de practică	Colocviu oral (însușirea modului de elaborare și gestionare a proiectelor)	Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului	50%
10.5 Seminar/laborator/stagiu de practică	Întocmire referat	Evaluare sumativă	50%
10.6 Standard minim de performanță			
Cerințe pentru nota 5: - Elaborarea unui proiect/unei lucrări de natură financiar-contabilă - Redactarea și susținerea unui studiu de caz referitor la o problemă economico-financiară - Prezentarea unei proceduri-standard de realizare a unei lucrări economico-financiare			

Data completării Semnătura titularului de curs Semnătura titularului de seminar

.....

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

.....