

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	de Finanțe și Contabilitate
1.4 Domeniul de studii	Contabilitate
1.5 Ciclu de studii	II – Masterat
1.6 Programul de studii/Calificarea	Control, audit și expertiză financiar contabilă

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practică de specialitate						
2.2 Titularul activităților de curs	Paliu Popa Lucia						
2.3 Titularul activităților de seminar	Ecobici Nicolae						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	30	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator	30
3.4 Total ore din planul de învățământ	60	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/laborator	60
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	50				
3.9 Total ore pe semestru	110				
3.10 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Contabilitate și fiscalitate; • Analiza rezultatelor firmei; • Finanțe manageriale; • Politici și opțiuni contabile; • Metodologia cercetării științifice în economie.
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• -
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Practică la o entitate patrimonială (societate comercială, instituție publică, instituție de credit)

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	• Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației (C1 – 2 credite) • Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil (C2 – 1 credit) • Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale (C3 – 2 credite)
Competențe transversale	• Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă • Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei • Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Practica de specialitate are scopul de a-i ajuta pe masteranzi la dobândirea abilităților aplicative a cunoștințelor obținute la cursurile de specialitate pe problemele ce vizează: funcționarea societăților comerciale, organizarea și conducerea contabilității entităților economice, registrele și formularele financiar-contabile utilizate, situațiile financiare anuale și raportările financiar-contabile semestriale etc. • Masteranzii vor intra în contact cu viața reală a entităților, vor căuta informații care să le permită elaborarea unor concluzii și chiar recomandări pentru domeniile specifice prevăzute în tematica de practică. Nu în ultimul rând, modalitatea de lucru și chiar informațiile culese de ei în perioada de practică vor putea fi valorificate ulterior pentru elaborarea lucrărilor de disertație.
7.2 Obiectivele specifice	• aplicarea cunoștințelor acumulate la disciplinele din anul I; • aprofundarea capacității de rezolvare a aspectelor practice privind domeniul vast al finanțelor, contabilității sau gestiunii financiare etc. • dezvoltarea capacității de: lucru în echipă, formularea ideilor de proiect; • elaborarea și gestionarea proiectelor; • elaborarea și gestionarea proiectelor, identificarea și soluționarea proiectelor, întocmirea documentelor financiare, întocmirea articolelor contabile, întocmirea unei balanțe de verificare, completarea unor documente justificative și de sinteză, a unor declarații fiscale, a actelor administrative fiscale etc.

8. Conținuturi

8.1 Curs/Activitate practică la partenerul de practică	Metode de predare	Observații
-	-	
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Mod de desfășurare Activitatea de practică se finalizează cu un proiect sau un raport care va fi prezentat și susținut la colocviu. Atât efectuarea practicii cât și elaborarea raportului pot fi individuale sau în grup. Proiectul sau raportul de practică va reflecta următoarele perspective: - perspectiva documentară, referința fiind entitatea în ansamblu; - perspectiva financiară sau contabilă (întocmirea situației financiar – fiscale, întocmirea articolelor contabile) specifice entității (bazei de practică). Structura orientativă Proiectul sau raportul de practică trebuie să aibă o structură logică, să identifice eventualele probleme și să propună soluții. Structura orientativă a proiectului/raportului de practică: 1. Introducere (motivația alegerii temei, obiective propuse) 2. Date generale privind entitatea – bază de practică Considerații teoretice privind tema aleasă (definirea conceptelor de bază, formularea clasificărilor și principiilor de funcționare, conturile utilizate, modul de funcționare a acestora, operațiile economice ș.a.) 3. Studiu de caz TEME PRACTICĂ 1. Politici și practici fiscale la nivelul agenților economici din România 2. Importanța standardelor și normelor profesionale privind expertizele	Lucrări practice; exercițiul etc. coordonate de tutorele de practică	

contabile 3. Studiul privind expertiza contabilă financiară în procesul civil 4. Studiul privind rolul controlului financiar ulterior și al expertizei contabile judiciare în economie 5. Organizarea liberă a profesiei contabile și rolul acesteia în creșterea gradului de conformare fiscală 6. Tratamente contabile și opțiuni fiscale privind jocurile de noroc la S.C.... 7. Studiu privind organizarea contabilității la o casă de schimb valutar 8. Aspecte teoretice și practice privind inventarierea patrimoniului 9. Bugetul de venituri și cheltuieli instrument de previziune și analiza financiară. Studiu de caz la S.C. 10. Analiza diagnostic – componentă a evaluării întreprinderii Studiu de caz la S.C. 11. Diagnosticul global al întreprinderii în dificultate. Studiu de caz la S.C. 12. Rolul diagnosticului financiar în evaluarea performanțelor firmei. Studiu de caz la S.C. 13. Rolul diagnosticului financiar în gestiunea financiară a întreprinderii. Studiu de caz la S.C. 14. Cercetare-dezvoltare și inovație în România 15. Particularități ale șomajului populației tinere (16-29 ani) în România, în perioada.... 16. Excluziune socială și integrarea pe piața muncii a persoanelor cu dizabilități 17. Impactul educației asupra șomajului în România, în perioada... 18. Studiu comparativ între reglementările contabile din România și (IFRS) privind IAS 40 19. Tratatamentul contabil al fluxurilor de trezorerie conform Standardului Internațional de Raportare Financiară IAS 7 20. Tratatamentul contabil al contractelor de construcții conform Standardului Internațional de Raportare Financiară IAS 11 21. Studiu comparativ între reglementările contabile din România și Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS) privind contabilitatea subvențiilor guvernamentale 22. Studiu comparativ între reglementările contabile din România și Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS) privind provizioanele, datoriile și activele contingente 23. Utilizarea programului informatic contabil Centro Manager pe exemplul unei instituții publice din România 24. Întocmirea situațiilor financiare la o instituție publică finanțată din venituri proprii, Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu 25. Fundamentarea deciziilor manageriale prin intermediul costurilor. Studiu de caz.... 26. Utilizarea metodei de calculație Georges Perrin la societatea comercială..... 27. Utilizarea metodei de calculație PERT la societatea comercială..... 28. Utilizarea metodei costurilor variabile la societatea comercială..... 29. Metode de determinare a costului unitar la societatea comercială..... 30. Rolul auditului intern în utilizarea eficientă a resurselor bugetare 31. Contribuția auditului public intern în creșterea responsabilității entităților implicate în formarea și utilizarea fondurilor publice; 32. Auditul public intern, complement al auditului public extern. 33. Obligația fiscală 34. Reglementările Codului fiscal privind impozitul pe profit		
--	--	--

35. Societatea comercială de asigurare 36. Contabilitatea societăților comerciale cu răspundere limitată potrivit reglementărilor juridice în vigoare 37. Regimul juridic al comercianților straini 38. Regimul juridic al societăților cooperatiste 39. Impactul Guvernantei corporative asupra eficienței informaționale a pietelor de capital 40. Studiu privind premisele generale ale misiunilor de audit financiar și serviciile conexe 41. Dinamica datoriei publice în statele membre ale Uniunii Europene în perioada 42. Aprecierea performanței economico-financiare la S..... La acestea se adaugă și teme stabilite cu coordonatorul de practică din partea entității bază de practică, agreeate în prealabil de către îndrumătorul de practică din partea FSE.		
Bibliografie selectivă 1. Belean Pavel, Anghelache Gabriela, Trezoreria statului, Organizarea, funcționarea și sistemul contabil, Editura Economică, București, 2004 2. Documentele financiar-contabile, Editura a 2-a rev. Monitorul Oficial, București, 2010 3. Bușan Gabriela, Ciurlău Loredana – Bazele contabilității, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2014 4. Cechin-Crista Persida, Băncile și operațiunile bancare, Ed. Mirton, Timișoara, 2004 5. Delesalle E., Delesalle F. – Contabilitatea și cele zece porunci, Editura Economică, București, 2003 6. Ecobici Nicolae – Sistemul documentelor contabile – teorie și practică -, Editura Universitaria, Craiova, 2008 7. Ghencea S., Sistemul plăților interbancare, Ed. Economică, București, 2007 8. Holt Gh., - „Bazele contabilității”, Editura Axioma Teomsnic, Tg-Jiu, 2004Monea Alin, Cotleț Dumitru, Cotleț Bogdan – Contabilitate financiară în comerț, turism și servicii, Editura Mirton, Timișoara, 2008 9. Holt Gh., Godeanu G., Nebunu G., - „Contabilitate generală”, Editura Axioma Teomsnic, Tg-Jiu, 2004 10. Moșteanu Tatiana, Attila György, Buget și Trezorerie Publică – Studii de caz comentate, Editura Universitară, București, 2005 11. Paliu - Popa L., Ecobici N. – „Contabilitate financiară aplicată. Ghid contabil”, Editura Universitaria, Craiova, 2010 12. Paliu - Popa L., Ecobici N. – „Contabilitate financiară aplicată - Ghid practic. Ediția a II-a revizuită, actualizată și completată”, Editura Universitară din București și Universul academic din Craiova, 2018 13. Paliu - Popa L. – „Contabilitate financiară”, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2009 14. Pop A., Mătiș D. – „Contabilitate financiară”, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2010 15. Ristea M. Și colaboratorii – „Contabilitatea societăților comerciale”, vol. I și vol. II, Editura Universitară, București, 2009 16. Ștefura Gabriel, Bugete Publice și Fiscalitate, Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza”, Iași 2005 17. Todea Nicolae – Contabilitate-aspecte teoretice și aplicații practice, Editura Aeternitas, Alba Iulia, 2002 18. Todea Nicolae, Cenar I. – Contabilitate financiară-aplicații practice, Seria Didactica, Univ. „1 Decembrie 1918”, Alba Iulia, 2001 19. Țătu, L., Fiscalitate de la lege la practică, Editura C.H. Beck, Ediția a V-a, 2008 20. Vintilă, G., Fiscalitate. Metode și tehnici fiscale, Editura economică, București, 2006 21. Ordin al M.F.P. nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile 22. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare 23. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, modificată și completată 24. Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare 25. Ordin nr. 2861 din 09/10/2009, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 704 din 20/10/2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- stăpâni „arta” întocmirii documentelor financiar-contabile;
- interpreta fidel informațiile furnizate de documentele financiar-contabile (profesionistul contabil va ști să „citească” și să dezlege „povestea” consemnată în cadrul documentelor, putând astfel să le înregistreze corect în contabilitatea sintetică și analitică);
- deveni un profesionist în evidența primară a entităților;
- deveni un bun cunoscător al reflectării în practică a tuturor documentelor justificative (contabilitate financiară);
- pune în practică cunoștințele asimilate privind fiscalitatea, bazele de date, utilizarea calculatorului pentru a ține o contabilitate primară sau financiară etc.

II. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate contabilității prin intermediul documentelor (materia primă);
- participa la elaborarea raportărilor financiar-contabile;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs/seminar/laborator	Răspunsuri la colocviu	Colocviu	50%
	Elaborare referat	Notare referat	50%
10.5 Standard minim de performanță			
- însușirea modului de elaborare și gestionare a proiectelor			
- cunoașterea aspectelor practice tratate în referat			

Data completării

Semnătura titularului de curs
Paliu Popa Lucia

Semnătura titularului de seminar
Ecobici Nicolae

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament
Căruntu Genu Alexandru